



**ДУМА УНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
первого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

25.08.2023

№ 32/430

пгт Уни

**Об утверждении Положения о публичных слушаниях,
общественных обсуждениях в муниципальном образовании
Унинский муниципальный округ Кировской области**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Унинского муниципального округа Кировской области, Дума Унинского муниципального округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения Думы Унинского муниципального округа:

2.1. от 27.09.2021 № 1/9 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области»;

2.2. от 28.10.2021 № 3/43 «О внесении изменений в решение Думы Унинского муниципального округа от 27.09.2021 № 1/9 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области»;

2.3. от 24.05.2022 № 14/238 «О внесении изменений в решение Думы Унинского муниципального округа от 27.09.2021 № 1/9 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области»;

2.4. от 07.11.2022 № 20/322 «О внесении изменений в решение Думы Унинского муниципального округа от 27.09.2021 № 1/9 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области».

3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Унинского муниципального округа и на официальном сайте Унинского муниципального округа.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Думы
Унинского муниципального округа

А.В. Киселев

Глава Унинского
муниципального округа

Т.Ф. Боровикова



Приложение

УТВЕРЖДЕНО

решением
Думы Унинского
муниципального округа
от 25.08.2023 № 32/430

ПОЛОЖЕНИЕ
о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в
муниципальном образовании Унинский муниципальный округ
Кировской области

Статья 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №131-ФЗ), другими федеральными законами и направлено на реализацию права граждан на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, общественных обсуждениях.

Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области (далее – Унинский муниципальный округ).

1.2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) публичные слушания – это форма непосредственного осуществления населением Унинского муниципального округа местного самоуправления и участия населения в обсуждении проектов муниципальных правовых актов Унинского муниципального округа по вопросам местного значения в случаях, определенных законодательством, и другим общественно значимым вопросам.

В настоящем Положении слова «публичные слушания» и «общественные обсуждения» применяются в одном значении;

2) общественность – это одно или несколько физических или юридических лиц, а также их ассоциации, организации, группы или иные объединения, за исключением тех, кто принимает решение по данному вопросу в силу служебных обязанностей, представляет органы власти;

3) участники публичных слушаний, общественных обсуждений – граждане, проживающие на территории Унинского муниципального округа, представители общественных организаций Унинского муниципального округа и иные лица, заинтересованные в проекте муниципального правового акта или общественно значимом вопросе, вынесенном на публичные слушания, общественные обсуждения. Участниками публичных слушаний, общественных обсуждений, проводимых по вопросам градостроительной деятельности, являются лица, указанные в ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) докладчики публичных слушаний – это лица, принимавшие участие в подготовке проекта муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, и (или) прямо заинтересованные в разрешении общественно значимого вопроса, вынесенного на публичные слушания, и желающие выразить свое мнение по ним на публичных слушаниях;

5) эксперты публичных слушаний (далее – эксперты) – это компетентные должностные лица, специалисты, организации и представители общественности, обладающие специальными познаниями, необходимыми при рассмотрении вопросов, и принимающие участие в публичных слушаниях для представления своих рекомендаций по рассматриваемым вопросам;

6) комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (комиссия по землепользованию и застройке) – постоянно действующий орган администрации Унинского муниципального округа, обеспечивающий реализацию положений Градостроительного кодекса Российской Федерации по вопросам документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территорий. Состав комиссии, порядок ее деятельности устанавливается постановлением администрации Унинского муниципального округа;

7) общественные обсуждения – это форма осуществления населением Унинского муниципального округа местного самоуправления и участия населения в обсуждении проектов генеральных планов, проектов правил землепользования и застройки, проектов планировки территории, проектов межевания территории, проектов правил благоустройства территорий, проектов, предусматривающих внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросов изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки и других общественно значимых вопросов.

1.3. Публичные слушания, общественные обсуждения проводятся в целях:

1) выявления общественного мнения по проекту муниципального правового акта или общественно значимому вопросу, выносимому на публичные слушания, общественные обсуждения;

2) развития диалоговых механизмов органов местного самоуправления и населения Унинского муниципального округа;

3) привлечения общественности к процессу принятия решений органами местного самоуправления;

4) поиска приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения Унинского муниципального округа;

5) соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства.

В целях заблаговременного ознакомления с проектами муниципальных правовых актов, рассматриваемых на публичных слушаниях, общественных обсуждениях, уполномоченные органы организуют выставки, экспозицию (экспозиции) демонстрационных материалов проектов, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проектов на собраниях жителей, в средствах массовой информации, иные мероприятия, а также опубликование проектов в случаях, предусмотренных законодательством.

Статья 2. Вопросы, выносимые на публичные слушания

2.1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

2.2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проект устава Унинского муниципального округа, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Унинского муниципального округа, кроме случаев, когда в Устав Унинского муниципального округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Кировской области в целях приведения Устава Унинского муниципального округа в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета Унинского муниципального округа и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Унинского муниципального округа;

4) вопросы о преобразовании Унинского муниципального округа, за исключением случаев, если в соответствии со ст. 13 Федерального закона

№131-ФЗ, для преобразования Унинского муниципального округа требуется получение согласия населения Унинского муниципального округа, выраженного путем голосования или на сходах граждан.

2.3. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения, порядок организации и проведения которых определяется настоящим Положением с учетом законодательства о градостроительной деятельности.

Статья 3. Инициаторы публичных слушаний

3.1. Инициаторами публичных слушаний могут быть:

- 1) население Унинского муниципального округа;
- 2) Дума Унинского муниципального округа;
- 3) глава Унинского муниципального округа.

3.2. Население реализует свое право на инициативу по проведению публичных слушаний через инициативную группу жителей Унинского муниципального округа (далее – инициативная группа), которую на добровольной основе вправе образовать каждый гражданин или группа граждан, проживающих на территории Унинского муниципального округа. Численность инициативной группы должна быть не менее 10 человек. Список инициативной группы оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему решению.

3.3. Инициатором проведения публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности выступает глава Унинского муниципального округа.

Статья 4. Назначение публичных слушаний

4.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения Унинского муниципального округа и Думы Унинского муниципального округа, назначаются решением Думы Унинского муниципального округа,

которое принимается большинством голосов от числа избранных депутатов Думы Унинского муниципального округа.

4.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе главы Унинского муниципального округа, назначаются постановлением главы Унинского муниципального округа.

4.3. Для принятия решения о назначении публичных слушаний инициативная группа направляет в Думу Унинского муниципального округа:

а) обращение, в котором указывается вопрос, предлагаемый инициативной группой для обсуждения на публичных слушаниях, и обоснование необходимости его вынесения на публичные слушания;

б) подписной лист по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

в) иные документы и материалы, имеющие отношение к проведению публичных слушаний.

4.4. Срок рассмотрения обращения инициативной группы не может превышать тридцати дней со дня его поступления в Думу Унинского муниципального округа.

4.5. По результатам рассмотрения обращения инициативной группы Дума Унинского муниципального округа принимает решение о назначении публичных слушаний либо отказывает в принятии такого решения.

4.6. В решении Думы Унинского муниципального округа, постановлении главы Унинского муниципального округа о назначении публичных слушаний указываются:

1) наименование проекта муниципального правового акта или формулировка общественно значимого вопроса, выносимого на публичные слушания;

2) дата проведения публичных слушаний – не ранее 7 дней и не позднее двух месяцев со дня принятия решения о назначении публичных слушаний;

3) форма проведения публичных слушаний;

4) место и время проведения публичных слушаний, а также способ направления предложений и замечаний жителей муниципального образования;

5) организатор публичных слушаний;

6) порядок учета предложений по вопросам, выносимым на публичные слушания, и порядок участия граждан в их обсуждении;

7) опубликование (обнародование) решения Думы, постановления главы Унинского муниципального округа.

4.7. Для размещения материалов и информации о проведении публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями Унинского муниципального округа своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Унинского муниципального округа в публичных слушаниях используются официальный сайт Унинского муниципального округа и, в случае принятия

соответствующего решения, федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал).

4.8. Дума Унинского муниципального округа отказывает в назначении публичных слушаний в случае, если вопрос, предлагаемый к вынесению на публичные слушания, не соответствует статье 2 настоящего Положения.

4.9. Назначение и проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности осуществляется с учетом особенностей, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации, в следующем порядке:

1) для принятия решения о назначении публичных слушаний комиссия по землепользованию и застройке направляет главе Унинского муниципального округа проекты документов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях;

2) глава Унинского муниципального округа принимает постановление о проведении публичных слушаний в срок не позднее чем через десять дней со дня получения проекта документа, подлежащего обсуждению на публичных слушаниях.

Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности проводятся комиссией по землепользованию и застройке.

Срок, продолжительность проведения публичных слушаний или общественных обсуждений по проектам документов, подлежащих обсуждению на публичных слушаниях или общественных обсуждениях, по вопросам градостроительной деятельности составляет:

- по проекту генерального плана, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, - не менее одного месяца и не более трех месяцев с момента оповещения жителей об их проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений;

- по проекту правил землепользования и застройки, проекту внесения изменений в утвержденные правила землепользования и застройки - не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, - не более чем один месяц;

- по проектам постановлений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - не более одного месяца со дня оповещения заинтересованных лиц об их

проведении до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний или общественных обсуждений.

4.10. Назначение и проведение публичных слушаний по рассмотрению проекта местного бюджета и отчета о его исполнении осуществляются с учетом особенностей, установленных Положением о бюджетном процессе в Унинском муниципальном округе.

Статья 5. Организация подготовки к публичным слушаниям

5.1. На основании решения Думы Унинского муниципального округа или постановления главы Унинского муниципального округа, глава Унинского муниципального округа в 3-х-дневный срок назначает ответственных по подготовке и проведению публичных слушаний.

5.2. Ответственный по подготовке и проведению публичных слушаний:

1) не позднее 7 дней до назначенной даты проведения, обеспечивает извещение населения и опубликование (обнародование) темы, перечня вопросов публичных слушаний, проекта муниципального правового акта, информации об инициаторах, дате и месте проведения публичных слушаний;

2) определяет место и время проведения публичных слушаний с учетом возможности свободного доступа для жителей округа, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц;

3) определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои рекомендации и предложения по вопросам, выносимым на обсуждение;

4) составляет список экспертов публичных слушаний и направляет им приглашения. В состав экспертов могут быть включены должностные лица, специалисты, организации, представители общественности, подготовившие рекомендации и предложения;

5) для ведения публичных слушаний и составления протокола определяет ведущего и секретаря;

6) регистрирует участников публичных слушаний и обеспечивает их проектом итогового документа.

Статья 6. Извещение населения о публичных слушаниях

6.1. Население Унинского муниципального округа извещается о проводимых публичных слушаниях не позднее чем за 7 дней до даты проведения путем опубликования (обнародования) информации в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Унинского муниципального округа, размещения ее на официальном сайте Унинского

муниципального округа и в случае принятия соответствующего решения в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6.2. Информация должна содержать сведения, перечисленные в подпункте 1,2 пункта 5.2 настоящего Положения.

6.3. Могут использоваться и другие формы информирования населения о проводимых публичных слушаниях.

6.4. Оповещение населения Унинского муниципального округа о публичных слушаниях, общественных обсуждениях по вопросам градостроительной деятельности должно осуществляться с учетом положений Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Статья 7. Участники публичных слушаний

7.1. Участниками публичных слушаний, получающими право на выступление для аргументации своих предложений, являются представители органов местного самоуправления, эксперты, которые внесли в письменной форме свои рекомендации по вопросам публичных слушаний не позднее 2 дней до даты проведения публичных слушаний, заинтересованные жители Унинского муниципального округа.

7.2. На публичных слушаниях вправе присутствовать представители средств массовой информации и другие лица.

7.3. Участникам предоставляется возможность представления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта путем направления в письменной форме в адрес администрации Унинского муниципального округа, а также через официальный сайт Унинского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и, в случае принятия соответствующего решения, с использованием единого портала (данная возможность предоставляется гражданам Российской Федерации, имеющим подтвержденную учетную запись в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме").

7.4. Администрации Унинского муниципального округа осуществляет предварительную проверку замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта на предмет наличия в таких замечаниях и предложениях нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни или здоровью граждан, призывов к осуществлению экстремистской и (или) террористической деятельности. После проведенной проверки администрация Унинского муниципального округа принимает замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, либо

отказывает в рассмотрении указанных замечаний и предложений с информированием жителей Унинского муниципального округа о причинах отказа в срок, не превышающий одного дня со дня направления замечаний и предложений в той форме, в которой они были направлены.

Статья 8. Процедура проведения публичных слушаний

8.1. Публичные слушания проводятся в очной форме, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

В случае принятия соответствующего решения публичные слушания могут проводиться в формате онлайн с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

8.2. Перед началом проведения публичных слушаний ответственный по подготовке и проведению публичных слушаний организует регистрацию его участников.

8.3. Ведущий публичных слушаний открывает слушания и оглашает тему публичных слушаний, инициаторов его проведения, предложения по времени выступления участников публичных слушаний.

8.4. Время выступления экспертов определяется голосованием участников публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени отведенного для проведения заседания, но не может быть менее 3 минут на одно выступление.

8.5. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение и предоставляет слово экспертам публичных слушаний.

8.6. По окончании выступления эксперта (или по истечении предоставленного времени), ведущий дает возможность участникам слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и/или аргументам эксперта и дополнительное время для ответов на вопросы.

8.7. Эксперты вправе снять свои рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими экспертами публичных слушаний. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе.

8.8. По результатам публичных слушаний оформляется протокол за подписью ведущего публичных слушаний (приложение №3).

8.9. В соответствии с протоколом публичных слушаний оформляется итоговый документ публичных слушаний (приложение №4), куда входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения, поступившие во время проведения публичных слушаний, а также направленные в администрацию Унинского муниципального округа в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Положения, не позднее 2 дней до даты проведения публичных слушаний. Итоговый документ считается принятым после

реализации всеми желающими экспертами своего права на отзыв своих предложений и рекомендаций из проекта итогового документа.

8.10. Протокол и итоговый документ публичных слушаний направляются в орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания.

Статья 9. Особенности использования единого портала

9.1. В целях организации и проведения публичных слушаний на едином портале используется платформа обратной связи единого портала в соответствии с установленными оператором единого портала технологическими регламентами, размещаемыми на технологическом портале в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу <https://pos.gosuslugi.ru/docs/>.

9.2. Представление замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также участие в публичных слушаниях с использованием единого портала обеспечивается после прохождения авторизации на едином портале с использованием федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме".

Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также сведения о своих фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адресе регистрации по месту жительства жителя муниципального образования предоставляются с даты опубликования органом местного самоуправления сведений в соответствии с настоящим Положением.

9.3. Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта направляются в личный кабинет администрации Унинского муниципального округа. Администрация Унинского муниципального округа обрабатывает поступившие замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта с использованием личного кабинета.

9.4. После проведенной проверки замечаний и предложений, направленных через единый портал, администрация Унинского муниципального округа принимает замечания и предложения по проекту муниципального правового акта, либо отказывает в рассмотрении указанных замечаний и предложений с информированием жителей Унинского муниципального округа в подсистеме единого личного кабинета на едином портале и по электронной почте, указанной в подсистеме единого личного кабинета на едином портале, о причинах отказа в срок, не

превышающий одного дня со дня направления замечаний и предложений. Единый портал обеспечивает возможность соблюдения однократности представления замечаний и предложений в отношении конкретного вынесенного на обсуждение проекта муниципального правового акта, а также для участия в публичном слушании в соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона.

Статья 10. Публикация материалов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

10.1. Результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обязательному опубликованию (обнародованию) в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Унинского муниципального округа, на официальном сайте Унинского муниципального округа в течение 3-х дней со дня проведения публичных слушаний, в случае если принято решение о проведении публичных слушаний с использованием единого портала, в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала для ознакомления жителей Унинского муниципального округа – в течение 7 дней со дня проведения публичных слушаний.

10.2. Рассмотрение рекомендаций публичных слушаний проводится Думой Унинского муниципального округа либо главой Унинского муниципального округа по каждому вопросу публичных слушаний, по которому есть рекомендации в итоговом документе. Дума Унинского муниципального округа, либо глава Унинского муниципального округа принимает решение по существу каждого из рассматриваемых вопросов.

10.3. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления округа.

Статья 11. Особенности проведения общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности

11.1. Общественные обсуждения по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства проводятся комиссией по землепользованию и застройке (далее – организатор общественных обсуждений).

11.2. Проекты или общественно значимые вопросы, подлежащие обсуждению на общественных обсуждениях, размещаются на официальном сайте Унинского муниципального округа в сети «Интернет» и, в случае принятия соответствующего решения, на едином портале.

11.3. Оповещение о начале общественных обсуждений подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Унинского муниципального округа, размещению на официальном сайте органов местного самоуправления в сети «Интернет» и, в случае принятия соответствующего решения, на едином портале, а также - в местах официального обнародования.

11.4. Общественные обсуждения проводятся на официальном сайте Унинского муниципального округа в сети «Интернет» и, в случае принятия соответствующего решения, с использованием единого портала в соответствии с Правилами использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Официальный сайт Унинского муниципального округа должен обеспечивать возможность:

1) проверки участниками общественных обсуждений полноты и достоверности отражения на официальном сайте внесенных ими предложений и замечаний;

2) представления информации о результатах общественных обсуждений, количестве участников общественных обсуждений.

11.5. Протокол общественных обсуждений оформляется организатором общественных обсуждений по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

11.6. Протокол общественных обсуждений оформляется на следующий день после дня завершения общественных обсуждений.

11.7. Итоговый документ общественных обсуждений оформляется организатором общественных обсуждений по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

Приложение № 2

к Положению о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Публичные слушания (общественные обсуждения) по теме:

« _____ »

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем проведение публичных слушаний(общественных обсуждений) по теме:

« _____ »

предлагаемых

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Подпись и дата ее внесения

Подписной лист удостоверяю:

 (фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, адрес места жительства лица, собиравшего подписи, его подпись и дата ее внесения)

Приложение № 3

к Положению о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области

ПРОТОКОЛ**публичных слушаний (общественных обсуждений)**

Дата проведения - _____

Время начала слушаний- ____

Место проведения- _____

Публичные слушания назначены _____

Тема публичных слушаний:

Ведущий публичных слушаний:

Секретарь публичных слушаний:

Количество присутствующих на публичных слушаниях:

Предложения и замечания участников публичных слушаний (общественных обсуждений) принимались до _____

дата (период)

по адресу:

Перечень предложений и замечаний:

Результаты голосования по внесенным предложениям и замечаниям

Ведущий публичных слушаний

И.О. Фамилия

Приложение № 4

к Положению о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Унинский муниципальный округ Кировской области

**Итоговый документ
публичных слушаний (общественных обсуждений)**

Публичные слушания (общественные обсуждения) назначены

от _____ № _____

Тема публичных слушаний (общественных обсуждений):

Инициатор проведения публичных слушаний (общественных обсуждений):

Дата и время проведения публичных слушаний (общественных обсуждений):

№ п/п	Вопросы, внесенные на обсуждение	№ п/п	Предложение участника публичных слушаний	Предложение внесено (ФИО)	Результаты рассмотрения предложения участника публичных слушаний (общественных обсуждений) (одобрить или отклонить)	Итоги рассмотрения вопроса, вынесенного на публичные слушания (общественные обсуждения) (одобрить или отклонить)
1		1				
		2				

Ведущий публичных слушаний
Секретарь публичных слушаний

И.О. Фамилия
И.О. Фамилия