****

**АДМИНИСТРАЦИЯ УНИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.04.2022 № 231

пгт Уни

**Об организации отдыха, оздоровления**

**и занятости детей в 2022 году**

В соответствии со статьей 7, п. 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Кировской области от 10.03.2017 № 52/146 (ред. от 07.07.2021) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 30.12.2019 №754-П «Об утверждении государственной программы Кировской области «Развитие образования» (ред. от 21.10.2021) в целях организации и обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в Унинском муниципальном округе, администрация Унинского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области уполномоченным органом по расходованию субсидии местному бюджету из областного бюджета на оплату стоимости питания детей в лагерях, организованных муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время, с дневным пребыванием (далее – субсидия, лагеря с дневным пребыванием детей).

2. Утвердить состав муниципального координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей согласно приложению № 1 .

3. Утвердить состав межведомственной комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей согласно приложению № 2.

4. Утвердить перечень образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области, на базе которых будут организованы лагеря с дневным пребыванием детей, согласно приложению № 3.

5. Утвердить план муниципальных мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Унинском муниципальном округе согласно приложению № 4.

6. Утвердить положение о районном координационном совете по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Унинском муниципальном округе согласно приложению № 5.

7. Управлению образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области:

7.1. Координировать деятельность образовательных учреждений по организации лагерей с дневным пребыванием.

7.2. Межведомственной комиссии организовать приемку лагерей с дневным пребыванием не позднее 5 дней до начала открытия смены.

7.3. Уделить особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных и неполных семей, детей - инвалидов, детей безработных граждан, детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, детей, состоящих на профилактическом учете в ПДН ПП «Унинский» МО МВД России «Куменский» и КДН и ЗП, подростков 14-17 лет.

8. Установить стоимость двухразового питания детей, отдыхающих в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием, не менее 101,01 руб. на 1 ребенка в день.

Установить величину стоимости питания детей, отдыхающих в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием, за счет субсидии:

в размере 100 рублей на 1 ребенка в день для детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье,

в размере 50 рублей на 1 ребенка в день для остальных категорий семей.

Оплата стоимости питания детей, отдыхающих в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием для родителей (законных представителей) нельготных категорий семей составляет 50 рублей на 1 ребенка в день.

Родители (законные представители) представляют в лагеря с дневным пребыванием детей заявление на предоставление места в лагерь, а на детей, имеющих льготу, дополнительно представляют следующие подтверждающие документы:

На детей из малообеспеченной семьи – копию справки, выданную учреждением социальной защиты населения о том, что родитель (законный представитель) является получателем ежемесячного пособия на ребенка.

В случае если семья является малообеспеченной, но не является получателем мер социальной поддержки, решение о признании семьи малообеспеченной для целей настоящего постановления (далее – решение) может приниматься на заседании специально созданной комиссии при образовательной организации, на базе которой будет создан лагерь с дневным пребыванием детей (далее - комиссия). Решение принимается на основании результатов рассмотрения заявления, документов, подтверждающих доход всех членов семьи, проживающих совместно с заявителем (справка о заработной плате за последние 3 месяца), копий трудовых книжек обоих родителей (законных представителей). Решение оформляется протоколом заседания комиссии.

На детей-инвалидов – копию удостоверения об инвалидности или копию справки, подтверждающей факт установления ребенку категории «ребенок-инвалид», выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы или учреждением здравоохранения.

На детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в приемной семье – копию нормативно-правового документа органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства), либо о передаче ребенка в приемную семью.

Замена предоставления льготного питания денежной компенсацией не производится.

9. Руководителям муниципальных образовательных организаций, на базе которых будут организованы лагеря с дневным пребыванием детей:

9.1. Обеспечить качественную и своевременную подготовку материально-технической базы учреждений, организующих лагеря с дневным пребыванием, обратив особое внимание на подготовку пищеблоков, систем водоснабжения и водоотведения, санитарно-техническое состояние пищеблоков.

9.2. Организовать полноценное и рациональное питание детей, обеспечив выполнение норм питания по набору продуктов в соответствии с санитарными нормами и правилами.

9.3. Допускать к работе в учреждениях, организующих лагеря с дневным пребыванием, сотрудников при условии прохождения ими медицинского обследования, гигиенического обучения, привитых в соответствии с календарем профилактических прививок и прошедших профессиональную гигиеническую подготовку с аттестацией.

9.4. Организовать не позднее чем за две недели до открытия детского лагеря дневного пребывания энтомологическое обследование, противоклещевую (акарицидную) и дератизационную обработку территории лагеря и территории, прилегающей к нему, на расстоянии не менее 50 метров.

9.5. При разработке образовательных программ по организации отдыха и оздоровления детей и подростков включить в содержание программ:

- мероприятия по физическому воспитанию и закаливанию, гигиеническому воспитанию детей с учетом физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований;

- мероприятия, способствующие привлечению учащихся к социально полезной деятельности;

- мероприятия по правовому просвещению, профилактике наркомании и вредных привычек, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, формированию здорового образа жизни

- мероприятия, способствующие эстетическому, духовно-нравственному, трудовому воспитанию, формированию толерантности в детской среде;

- мероприятия гражданско-патриотической направленности.

9.6. Совместно с ПП «Унинский», Госпожнадзором провести профилактическую работу по предупреждению детского и подросткового травматизма, пожаров по причине детской шалости в каникулярный период.

9.7. Осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований, созданием безопасных и благоприятных условий для отдыха детей. Обратить особое внимание на вопросы обеспечения безопасности детей и подростков при организации походов и экскурсий, выходов в лес, к водоемам.

9.8. Не допускать открытие смен без положительного заключения территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Кировской области в Кирово-Чепецком районе.

Осуществлять контроль за соблюдением пожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием.

9.9. Организовать трудоустройство несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, обеспечив в первоочередном порядке трудоустройство подростков из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных семей, а также подростков, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Унинского муниципального округа.

10. Управлению культуры администрации Унинского муниципального округа Кировской области организовать мероприятия для детей и подростков учреждениями культуры в каникулярное время.

11. Финансовому управлению администрации Унинского муниципального округа Кировской области предусмотреть в муниципальном бюджете средства на софинансирование не менее 1 % от расходов на обеспечение питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей.

12. Главным распорядителям и получателям бюджетных средств обеспечить своевременное финансирование мероприятий по организации отдыха и занятости детей.

13. Рекомендовать:

13.1. Территориальному управлению администрации Унинского муниципального округа и сельским территориальным отделам:

13.1.1. Организовать детские игровые площадки, организовать работу по  благоустройству  оздоровительных  лагерей.

13.1.2. Содействовать созданию для несовершеннолетних граждан в возрасте 14 - 17 лет, обучающихся в общеобразовательных организациях, временных рабочих мест для работы в свободное от учебы время.

13.1.3. Уделять особое внимание организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, а также реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

13.2. Кировскому областному государственному автономному учреждению социального обслуживания «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» обеспечить выполнение плана мероприятий по организации отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

13.3. Кировскому областному государственному казенному учреждению «Центр занятости населения Богородского района» отделу трудоустройства Унинского района:

13.3.1. Организовать поиск работодателей, готовых к созданию временных рабочих мест для подростков.

13.3.2. Организовать направление для трудоустройства на временную работу  несовершеннолетних в возрасте 14-17 лет, обратившихся в Отдел и зарегистрированных соответствующим образом, в период летних каникул и в свободное от учебы время, используя для материальной поддержки средства областного бюджета.

13.3.3. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав организовать вовлечение трудных подростков в общественно полезную деятельность Унинского муниципального округа во время школьных каникул.

13.4. Кировскому областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Унинская центральная районная больница»:

13.4.1. Обеспечить медицинское обслуживание детей во время пребывания детей в лагерях с дневным пребыванием, в том числе, поручить заведующим фельдшерско-акушерскими пунктами осуществлять обслуживание оздоровительных лагерей, ежедневный контроль за состоянием пищеблоков лагерей, организацией питания, соблюдения физиологической нормы нагрузки при трудовой деятельности.

13.4.2. Провести в период работы оздоровительных лагерей профилактические беседы по здоровому образу жизни.

13.4.3. Обеспечить на договорной основе проведение профилактических медосмотров и бактериологического обследования работников, занятых в лагерях с дневным пребыванием, а также медицинских осмотров несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 17 лет, направляемых на временные работы органом государственной службы занятости населения.

13.5. Межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации «Куменский»:

13.5.1. Организовать дополнительные мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул.

13.5.2. Провести проверку антитеррористической защищенности лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений района перед началом работы лагерей с дневным пребыванием.

13.5.3. Совместно с комиссией по делам несовершеннолетних и штабом ДНД организовывать дежурство в Центре культуры и досуга и рейды по населенным пунктам в дни проведения вечеров отдыха для молодежи.

13.5.4. Оказывать содействие в обеспечении общественно- полезной деятельности и правопорядка при работе оздоровительных лагерей, проведению массовых муниципальных детских мероприятий и местах массового пребывания детей.

13.5.5. Организовать проведение в образовательных организациях мероприятий, направленных на формирование правосознания несовершеннолетних и профилактику правонарушений.

14. Настоящее постановление подлежит опубликованию в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Унинского муниципального округа и размещению на официальном сайте Унинского муниципального округа.

И.о.главы Унинского

муниципального округа Н.Б. Безносиков

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением

администрации Унинского муниципального округа Кировской области

от 12.04.2022 № 231

**СОСТАВ**

**муниципального координационного совета по организации отдыха,**

**оздоровления и занятости детей**

|  |  |
| --- | --- |
| КОЛОТОВА Надежда Евгеньевна | заместитель главы администрации Унинского муниципального округа, председатель совета |
| ШУТОВА  Наталья Васильевна | начальник Управления образования администрации Унинского муниципального округа, заместитель председателя совета |

Члены совета:

|  |  |
| --- | --- |
| ЗОЛОТАРЕВ Андрей Анатольевич | Начальник отдела трудоустройства  Унинского района (по согласованию) |
| КИСЕЛЕВ  Андрей Владимирович | главный врач КОГБУЗ «Унинская ЦРБ»  ( по согласованию) |
| КОЩЕЕВА  Надежда Яновна | директор КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» (по согласованию) |
| НЕБОГАТИКОВ Андрей Анатольевич | начальник ПП «Унинский» МО МВД России «Куменский» (по согласованию) |
| ЧЕСНОКОВА  Наталия Николаевна | Начальник Управления культуры администрации Унинского муниципального округа |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 |
|  | УТВЕРЖДЕН |
|  | постановлением администрации |
|  | Унинского муниципального округа |
|  | от 12.04.2022 №231 |

**СОСТАВ**

**муниципальной межведомственной комиссии по приемке лагерей**

**с дневным пребыванием детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| КОЛОТОВА  Надежда Евгеньевна | | заместитель главы администрации Унинского муниципального округа, председатель комиссии |
| ШУТОВА Наталья Васильевна | | начальник Управления образования администрации Унинского муниципального округа, заместитель председателя комиссии |
| Члены комиссии: | | |
| ГРЕБЕНКИНА  Елена Викторовна | старший ИПДН группы УУП и ПДН ПП «Унинский» МО МВД России «Куменский» (по согласованию) | |
| ЮДИНЦЕВ  Александр Алексеевич | начальник Отделения надзорной деятельности и профилактической работы Унинского района Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Кировской области (по согласованию) | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 3 |
|  | УТВЕРЖДЕН |
|  | постановлением администрации |
|  | Унинского муниципального округа |
|  | от 12.04.2022 № 231 |

**Перечень**  **образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области, на базе которых будут организованы лагеря с дневным пребыванием детей**

1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа с. Сардык Унинского муниципального округа Кировской области.
2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Малый Полом Унинского муниципального округа Кировской области.
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Порез Унинского муниципального округа Кировской области имени Г. Ф. Шулятьева.
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Елгань Унинского муниципального округа Кировской области.
5. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Канахинцы Унинского муниципального округа Кировской области.
6. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Сибирь Унинского муниципального округа Кировской области.
7. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа д. Комарово Унинского муниципального округа Кировской области.
8. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа д. Чуваши Унинского муниципального округа Кировской области.
9. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр внешкольной работы пгт Уни Кировской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 4 |
|  | УТВЕРЖДЕН |
|  | постановлением администрации |
|  | Унинского муниципального округа |
|  | от 12.04.2022 № 231 |

**План муниципальных мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Унинском муниципальном округе**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Организационные мероприятия | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование мероприятия | | | | Ответственные | | | | Срок  исполнения | |
| 1.1 | Обеспечение кадрами педагогических и медицинских работников лагерей с дневным пребыванием детей | | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области,  КОГБУЗ «Унинская центральная районная больница» (по согласованию) | | | | Май-август  2022 | |
| 1.2 | Подготовка постановления «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2022 году» | | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области | | | | Апрель 2022 | |
| 1.3 | Проведение обучающих семинаров и совещаний начальников лагерей с дневным пребыванием детей | | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области | | | | Май  2022 | |
| 1.4 | Участие учреждений культуры и спорта в организации работы с детьми в период летних каникул по разработанным планам | | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области,  Управление культуры администрации Унинского муниципального округа Кировской области | | | | Июнь-август  2022 | |
| 1.5 | Льготное посещение районного краеведческого музея | | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области,  Управление культуры администрации Унинского муниципального округа Кировской области | | | | Июнь-август 2022 | |
| 1.6 | Обеспечение санитарно- эпидемиологического надзора за подготовкой лагерей к их открытию и последующей деятельности | | | | ТО УФС по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Кирово-Чепецком районе (по согласованию) | | | | Май-ноябрь 2022 | |
| 2. Организация отдыха и оздоровления детей | | | | | | | | | | |
| № п/п | Наименование  мероприятия | Кол-во детей | | Сумма (руб.),  источник финансирования | | | | Ответственные | Срок  исполнения | |
| 2.1 | Организация отдыха детей из малообеспеченных семей, детей с ограниченными возможностями,  детей- инвалидов | 180 | | 411235 рублей -  через КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» | | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области,  КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр социального обслуживания населения в Унинском районе» (по согласованию) | март -  ноябрь 2022 | |
| 2.2 | Организация отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций. | 171 | | 294800 рублей -  субсидия из областного бюджета;  2977,78 руб. –  софинансирование из местного бюджета (не менее 1% от расходов на обеспечение питания детей в лагерях с дневным пребыванием детей) | | | | Образовательные организации,  Финансовое управление администрации Унинского  муниципального округа Кировской области,  МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования Унинского муниципального округа Кировской области» | В сроки, установленные Соглашением | |
| 2.3. | Организация оборонно- спортивных лагерей | 10 | |  | | | | Образовательные организации,  Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области | Июнь 2022 | |
| 2.4 | Организация деятельности дворовых площадок по месту жительства в пгт. Уни, с. Порез, с. Елгань |  | |  | | | | Администрации городского и сельских поселений. | Май-июнь  2022 | |
| 3.Организация временного трудоустройства | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Организация временных рабочих мест для подростков | 38 | 73500 руб. - через КОГКУ ЦЗН Богородского района, отдел Унинского района;  50 000 руб. - муниципальный бюджет | | | | Образовательные организации,  КОГКУ ЦЗН Богородского района, отдел Унинского района» (по согласованию),  администрации территориального управления администрации Унинского муниципального округа и сельских территориальных отделов (по согласованию), учреждения культуры | | Июнь-август 2022 | |
| 4.Информационно-методическая работа | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Проведение семинаров и совещаний по обучению кадров для лагерей различных типов, соблюдению мер техники безопасности, заполнению документации. |  | Без дополнительного финансирования | | | Управления образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области,  Территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Кировской области в Кирово-Чепецком районе (по согласованию),  филиал государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Кировской области в Кирово- Чепецком районе» (по согласованию) | | | | Май-июнь  2022 |
| 4.2 | Проведение районного конкурса вариативных программ в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, районного конкурса цветников, детских площадок, школьных садов |  | Без дополнительного финансирования | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области,  образовательные организации | | | | Май-июнь 2022 |
| 4.3 | Информационное освещение мероприятий летней оздоровительной кампании в СМИ |  | Без дополнительного финансирования | | | Управление образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области,  Управление культуры администрации Унинского муниципального округа Кировской области»,  КОГАУ«Редакция газеты «Сельский труженик» пгт. Уни (по согласованию) | | | | Май-август 2022 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 5

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации Унинского муниципального округа Кировской области

от 12.04.2022 № 231

ПОЛОЖЕНИЕ

**о** **муниципальном координационном совете по организации отдыха,**

**оздоровления и занятости детей**

1. Общие положения.

1.1. Муниципальный межведомственный совет по организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Унинского муниципального округа Кировской области (далее - совет) создан для координации органов местного самоуправления Унинского муниципального округа Кировской области, учреждений отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в целях решения вопросов отдыха и оздоровления детей и молодежи на территории Унинского округа Кировской области.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=9559E8903C4F41FE4779996625DA8D290038766198E059506EF554KFV0H) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Кировской области, правовыми актами Унинского муниципального округа и настоящим Положением.

2. Совет осуществляет следующие функции:

2.1. Определяет основные направления организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

2.2. Направляет в органы местного самоуправления Унинского муниципального округа Кировской области решения совета и иную необходимую информацию в целях реализации мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

3. Совет для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке от органов местного самоуправления Унинского муниципального округа Кировской области, организаций независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности информацию, необходимую для выполнения возложенных на комиссию функций.

3.2. Создавать временные рабочие группы для предварительного рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции.

3.3. Вносить в установленном порядке предложения на рассмотрение администрации Унинского муниципального округа, направленные на сохранение и развитие системы оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи.

3.4. Направлять аналитические, методические и другие материалы по вопросам организации оздоровления, отдыха и занятости детей и молодежи в органы местного самоуправления Унинского муниципального округа Кировской области, оздоровительные и иные организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, средства массовой информации.

1. Состав совета утверждается постановлением администрации Унинского муниципального округа Кировской области.
2. Совет возглавляет председатель совета. При отсутствии председателя совета его обязанности исполняет заместитель председателя совета.
3. Порядок проведения заседаний совета:

6.1. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы.

6.2. Председатель совета организует работу совета, созывает и ведет его заседания, подписывает протоколы заседаний совета, дает поручения членам совета в пределах ее компетенции.

6.3. Заседания совета правомочны, если на них присутствует более половины его членов.

6.4. Заседания совета проводятся в течение года по мере необходимости, а в летние месяцы, с июня по август (включительно), - перед началом смен.

6.5. Решения совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов совета путем открытого голосования, носят рекомендательный характер и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель совета.

6.6. На заседания совета могут приглашаться представители органов местного самоуправления, общественных, профсоюзных организаций, организаций отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи.

6.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности совета осуществляется Управлением образования администрации Унинского муниципального округа Кировской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_